



EXPRESS LOGISTIK

**Wir suchen ab sofort**  
eine(n)

**Sachbearbeitung Buchhaltung (w/m/d)**  
für unseren Hauptsitz in Willich

GEL Express Logistik ist ein einzigartiger Overnight-Logistik-Verbund für sperrige, sensible, wie auch eilige Sendungen mit der ganz besonderen Anforderung. Die 1991 gegründete GEL Express Logistik GmbH mit Sitz in Willich unterhält ein markengestütztes Franchise-Transportnetzwerk basierend auf vier in Eigenregie geführten Logistikcentern und 70 Systempartnern. Sie verbindet nationale und europäische Expressverkehre und bietet neben den klassischen Expressdienstleistungen Lösungen für fragile Warengruppen mit einem Gewichtsband von 1 – 2.500 kg. Ergänzt werden diese Dienstleistungen durch B2C- und Ein-und-Zwei-Personen Zustelldienste, Beschaffungslogistik und Nachnahmemanagement.

**Ihre Aufgaben:**

- Belegerfassung sowie Überwachung der Forderungen und Verbindlichkeiten
- Abstimmung der Konten und Klärung / Überwachung offener Posten
- Bearbeitung und Buchung der Zahlungseingänge und Ausgänge
- Unterstützung bei den Monats- und Jahresabschlüssen
- Zahlungsverkehr
- Mahnwesen
- Kontenabstimmung

**Ihr Profil:**

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- mind. 2-3 Jahre Erfahrung in der Buchhaltung
- gute Kenntnisse von Buchhaltungssoftware, vorzugsweise SAGE/ KHK
- gute MS-Office Kenntnisse (Word, Outlook, Excel)
- Englischkenntnisse wünschenswert

Nutzen Sie die Chance, sich in unserem Unternehmen weiterzuentwickeln und Ihre eigenen Vorstellungen einbringen zu können. Wir bieten einen attraktiven Arbeitsplatz und ein vielseitiges, anspruchsvolles und herausforderndes Aufgabenspektrum mit hoher Eigenverantwortung. Können wir Sie neugierig machen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung.

GEL Express Logistik GmbH · Personalabteilung · Jakob-Kaiser-Str.3 · 47877 Willich  
Tel: +49 2154 9467-60 · Fax: +49 2154 9467-43 · EMail: personal@gel-express.de

**HERZLICH WILLKOMMEN**